

REGULAMIN TWORZENIA I WYKORZYSTANIA FUNDUSZU REMONTOWEGO SPÓŁDZIELNI BUDOWNICTWA MIESZKANIOWEGO W STALOWEJ WOLI

§1

1. Spółdzielnia tworzy fundusz na remonty zasobów mieszkaniowych stanowiących jej mienie oraz zarządzanych przez spółdzielnię na podstawie usm.
2. Obowiązek świadczenia na fundusz dotyczy członków Spółdzielni, właścicieli lokali nie będących członkami Spółdzielni oraz osób nie będących członkami Spółdzielni, którym przysługują spółdzielcze własnościowe prawa do lokali, poprzez uiszczanie opłaty na fundusz remontowy.
3. Fundusz remontowy przeznaczony jest na pokrycie kosztów prac remontowych, do których zobowiązana jest spółdzielnia w celu utrzymania zasobów mieszkaniowych w należytym stanie technicznym zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz w należytym stanie estetycznym zasobu.
4. Ewidencja księgowa funduszu remontowego prowadzona jest zgodnie z zasadami ustawy o rachunkowości i zakładowym planem kont zatwierdzonym przez Zarząd spółdzielni.

§2

Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1. zasób mieszkaniowy - należy przez to rozumieć budynki, lokale części wspólne nieruchomości, budowle, urządzenia infrastruktury sfinansowane bezpośrednio z funduszu zasobów mieszkaniowych lub wkładów mieszkaniowych i budowlanych.
2. remoncie - należy przez to rozumieć prace remontowo budowlane określone, jako remont w ustawie prawo budowlane.
3. nieruchomość podstawowa - należy przez to rozumieć nieruchomość obejmującą budynek lub więcej budynków wraz z gruntem przynależnym, w której może być ustanawiane prawo odrębnej własności lokali zgodnie z usm.
4. mienie wspólne - należy przez to rozumieć nieruchomości stanowiące mienie spółdzielni przeznaczone do wspólnego korzystania przez osoby zamieszkałe w określonych budynkach lub osiedlach, w szczególności nieruchomości zabudowane budowlami (drogi, place, parkingi, zatoki postojowe itp.), urządzeniami małej architektury i urządzeniami infrastruktury technicznej, w tym urządzeniami i sieciami technicznego uzbrojenia terenu związanymi z funkcjonowaniem budynków lub osiedli wraz z gruntem przynależnym.
5. mienie ogólne - należy przez to rozumieć nieruchomości stanowiące spółdzielczy zasób, a służące prowadzeniu przez spółdzielnię działalności administracyjnej i innej, zabudowane budynkami i innymi urządzeniami wraz z gruntami przynależnymi.

§3

1. Spółdzielnia tworzy fundusz remontowy w ciężar kosztów gospodarki zasobem mieszkaniowym z podziałem na:
 - Fundusz remontowy nieruchomości podstawowych.
 - Fundusz remontowy na mienie wspólne i ogólne spółdzielni
2. Spółdzielnia może tworzyć również fundusz na inne cele remontowe niż określone w niniejszym regulaminie na podstawie odrębnej uchwały walnego zgromadzenia.
3. Fundusz remontowy przeznaczony jest na remonty całego zasobu mieszkaniowego stanowiącego własność spółdzielni oraz zarządzanego w oparciu o ustawę o spółdzielniach mieszkaniowych oraz na:
 - spłatę odsetek od kredytów zaciągniętych na realizację prac remontowych —
 - pokrycie regresów firm ubezpieczeniowych z tytułu szkód majątkowych powstałych

- w zasobach mieszkaniowych z przyczyn niezależnych od użytkowników lokali.
4. Z funduszu remontowego nie finansuje się napraw i remontów obciążających użytkowników lokali, zgodnie z rozdziałem obowiązków w zakresie napraw i remontów wewnątrz lokali określonych w regulaminach wewnętrznych Spółdzielni oraz napraw i remontów wewnątrz lokali użytkowanych na podstawie umowy najmu lokalu użytkowego.

§4

1. Fundusz remontowy nieruchomości podstawowych tworzony jest z:
 - a) odpisów od m² powierzchni użytkowej lokali w wysokości ustalonej przez Radę Nadzorczą
 - b) dofinansowania z funduszu remontowego na mienie ogólne;
 - c) dodatkowych wpłat użytkowników lokali w przypadku wniosku i wyrażenia zgody przez co najmniej 50% użytkowników lokali w nieruchomości podstawowej;
 - d) dofinansowany dochodami z działalności gospodarczej spółdzielni na podstawie uchwały walnego zgromadzenia;
 - e) innych źródeł,
2. Stawki odpisów w ciężar kosztów mogą być zróżnicowane dla poszczególnych nieruchomości podstawowych w zależności od ich stanu technicznego, konstrukcji budynków, okresu eksploatacji budynków, rodzaju zabudowy, wyposażenia, a wynikających z zatwierdzonego przez Radę Nadzorczą rzeczowego planu remontów. Jednakże dla jednej nieruchomości podstawowej obowiązuje taka sama stawka odpisu na 1m² powierzchni użytkowej lokali.
3. Zatwierdzone przez Radę Nadzorczą stawki odpisów na fundusz remontowy nieruchomości podstawowej stanowią jednocześnie oddzielną, obowiązującą w tej samej wysokości opłatę na fundusz remontowy.
4. Fundusz remontowy nieruchomości podstawowej przeznaczany jest na pokrycie kosztów i wydatków określonych w § 3 ust. 3 regulaminu, a dotyczących budynków i ich części oraz infrastruktury zaliczonych do nieruchomości podstawowej i nie przeznaczonych do wyłącznego korzystania przez poszczególnych użytkowników lokali, czyli stanowiące części wspólne nieruchomości.
5. W przypadku konieczności wykonania prac remontowych na poszczególnych nieruchomościach podstawowych przy jednoczesnym braku wystarczających wolnych środków finansowych wynikających z ewidencji prowadzonej zgodnie z § 7 , dopuszcza się okresowe podniesienie stawki odpisu na fundusz remontowy dla tej nieruchomości podstawowej w oparciu o uchwałę Rady Nadzorczej zapewniającą szybsze nagromadzenie środków w tej nieruchomości .

§5

1. Fundusz remontowy mienia spółdzielni tworzony jest z:
 - a) odpisów od m² powierzchni użytkowej lokali w nieruchomościach podstawowych przypisanych do danego mienia wspólnego w wysokości ustalonej przez Radę Nadzorczą
 - b) odpisów od m² powierzchni użytkowej lokali w nieruchomościach podstawowych spółdzielni w wysokości ustalonej przez Radę Nadzorczą.
 - c) dofinansowany dochodami z działalności gospodarczej spółdzielni na podstawie uchwały walnego zgromadzenia;
 - d) innych źródeł.
2. Stawki odpisów mogą być zróżnicowane dla poszczególnych nieruchomości stanowiących mienie wspólne w zależności od ich stanu technicznego, okresu eksploatacji, rodzaju zabudowy, wyposażenia, a wynikających z zatwierdzonego przez Radę Nadzorczą

rzeczowego planu remontów.

3. Stawki odpisów na fundusz remontowy mienia spółdzielni stanowią koszt kalkulacyjny opłaty eksploatacyjnej na mienie wspólne i mienie ogólne spółdzielni.
4. Fundusz remontowy mienia spółdzielni przeznaczany jest na pokrycie kosztów i wydatków określonych w § 3 ust. 3 regulaminu, a dotyczących budowli i infrastruktury zaliczonych do mienia wspólnego i nie przeznaczonych do wyłącznego korzystania przez poszczególnych użytkowników lokali oraz mienia ogólnego spółdzielni tj. budynków, ich części, budowli i infrastruktury zaliczonych do mienia ogólnego i nie przeznaczonych do wyłącznego korzystania przez poszczególnych użytkowników lokali.

§6

1. Fundusze remontowe celowe, o których mowa w § 3 ust. 2 niniejszego regulaminu. tworzone są w celu zrealizowania określonych zadań remontowych w oparciu o uchwałę Walnego Zgromadzenia.
2. Spółdzielnia może tworzyć fundusz remontowy celowy z:
 - • odpisów w ciężar kosztów, jeżeli cel objęty remontem stanowi spółdzielczy zasób mieszkaniowy,
 - • wpłat użytkowników lokali bez względu na cel objęty remontem,
 - • dotacji celowych uzyskanych ze źródeł zewnętrznych np.: fundusze Unii Europejskiej itp. fundusze,
 - • dofinansowania z dochodów pochodzących z działalności gospodarczej spółdzielni.
3. Fundusze remontowe celowe mogą być tworzone na zadania realizowane w krótkim okresie (do jednego roku, jedno zadanie), jak też na zadania realizowane w długim okresie, ale będące jednym celem.
4. Fundusze te rozliczane są po całkowitym zakończeniu ich realizacji.

§7

1. Spółdzielnia prowadzi ewidencję określoną w art. 4 ust. 4¹ pkt 2 usm poza ewidencją księgową w podziale na poszczególne podstawowe nieruchomości;
2. Ewidencja wpływów określona w art. 4 ust. 4¹ pkt 2 usm dla nieruchomości określonych w ust. 1 obejmuje naliczone i wpłacone opłaty na fundusz remontowy od użytkowników lokali w poszczególnych nieruchomościach, oraz obejmuje wpływy pochodzące z innych źródeł określonych w regulaminie.
3. Ewidencja wydatków określona w art. 4 ust. 4¹ pkt 2 usm dla nieruchomości określonych w ust. 1 dotyczy faktycznie wykonanych i opłaconych prac remontowych na tych nieruchomościach..

§8

1. Zakres prac remontowych dla nieruchomości podstawowych i mienia spółdzielni w podziale na poszczególne rodzaje funduszy remontowych ujmowanych następnie w planie rzeczowym remontów sporządza się na podstawie kontroli okresowych i przeglądów bieżących stanu technicznego budynków i budowli. Terminy, częstotliwość kontroli i przeglądów okresowych określone są w Prawie Budowlanym.
2. Plan remontów określający zakres rzeczowy i finansowy zatwierdzany jest na każdy rok kalendarzowy uchwałą Rady Nadzorczej.
3. Podejmując uchwałę zatwierdzającą rzeczowy plan remontów przyjmuje się do realizacji taki zakres, który ma pokrycie w środkach finansowych funduszu remontowego określonego w § 3 ust. 1 niniejszego regulaminu z uwzględnieniem środków wynikających z ewidencji prowadzonej w oparciu o art. 4 ust. 4¹ pkt 2 usm, przy zachowaniu pierwszeństwa robót

mających na celu:

- a) eliminację zagrożenia bezpieczeństwa użytkowników lokali i osób trzecich
 - b) zabezpieczenie przeciwpożarowe budynków
 - c) spełnienie wymagań ochrony środowiska
 - d) zachowanie należytego stanu sanitarnego budynków
 - e) zachowanie zapobiegawczego charakteru remontu.
4. Spółdzielnia może opracowywać i zatwierdzać wieloletnie plany remontów w celu zapewnienia płynnego, rozłożonego w czasie gromadzenia środków na remonty o dużym koszcie ich wykonania.

§9

1. W przypadku wystąpienia pilnej konieczności wykonania prac remontowych spowodowanych awarią, a w szczególności tych, o których mowa w §8 ust. 3 lit. a i b niniejszego regulaminu, Zarządowi przysługuje prawo zlecenia wykonania tych prac poza kolejnością ustaloną w rocznym planie remontów z pominięciem drogi przetargowej. W takim przypadku Zarząd Spółdzielni zobowiązany jest każdorazowo na najbliższym posiedzeniu Rady Nadzorczej udzielić pełnej informacji na temat konieczności wykonania tych prac, ich koszcie oraz wystąpić z wnioskiem o korektę rzeczowego planu remontów na bieżący rok.
2. W innych uzasadnionych przypadkach konieczności wykonania prac remontowych poza ustaloną kolejnością zarząd może wystąpić do Rady Nadzorczej o korektę rzeczowego planu remontów na bieżący rok.
3. W trakcie realizacji rzeczowego planu remontów należy zapewnić:
 - realizację robót w kolejności wynikającej z zatwierdzonego rzeczowego planu remontów,
 - bezpieczeństwo użytkowników i osób trzecich w trakcie prowadzenia prac remontowych,
 - stosowanie materiałów, wyrobów i technologii posiadających dopuszczenie do powszechnego obrotu i stosowania w budownictwie,
 - stosowanie rozwiązań technicznych, materiałowych i technologicznych ograniczających uciążliwość użytkowania lokali w trakcie prac remontowych oraz podnoszących walory użytkowe lokali,
4. Prowadzone prace remontowe podlegają bieżącej kontroli oraz odbiorowi przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje.

§10

Wykaz prac nie będących remontami określonymi w §2 pkt 2 stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu. Koszty tych prac obciążają bieżące koszty działalności eksploatacyjnej Spółdzielni. Kolejnymi załącznikami do regulaminu są:
zał.nr2 – Nieruchomości Podstawowe SBM
zał.nr 3 -Mienie Wspólne Nieruchomości Podstawowych
zał.nr 4 -Mienie Ogólne SBM

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia, z mocą od 01.01.2009 r. Z dniem tym traci moc Regulamin Funduszu Remontowego SBM uchwalony w dniu 11.03.2008r. Uchwałą nr.9/2008

Podstawa prawna:

1. Ustawa o spółdzielniach mieszkaniowych z dnia 15.12.2000 r. 2 późn. zmianami.
2. Prawo Spółdzielcze z dnia 16.09.1982 r. z późn. Zmianami. Statut Spółdzielni.
3. Statut Spółdzielni Budownictwa Mieszkaniowego w Stalowej Woli

Załącznik nr 1

Do regulaminu tworzenia i wykorzystania funduszu remontowego Spółdzielni Budownictwa Mieszkaniowego w Stalowej Woli.

Nie zalicza się do obciążeń funduszu remontowego spółdzielni wydatków poniesionych na:

1. Okresowe przeglądy techniczne wynikające z przepisów prawa budowlanego,
2. Okresowe i bieżące przeglądy wynikające z warunków technicznych użytkowania, przepisów dozoru technicznego i względów bezpieczeństwa,
3. Okresową i bieżącą kontrolę budynków, budowli i urządzeń infrastruktury oraz przyjmowania zgłoszeń awarii i usterek od mieszkańców,
4. Bieżącą konserwację, regulację i naprawy wszystkich zamknięć w budynkach w pomieszczeniach ogólnego użytku, drzwiach zewnętrznych, bramach garażowych, wyjść na dach, kompletowanie i dorabianie kluczy, wymianę zawiasów, naprawę zamków i zamknięć drzwiowych oraz drabinek wjazdowych.
5. Kontrolę kompletności i stanu technicznego oraz wymiana sprzętu p. poż., oznakowań budynków, dróg wewnątrzsiedlowych oraz elementów wyposażenia budynków,
6. Bieżącą kontrolę i naprawę instalacji zimnej i ciepłej wody, kanalizacyjnej, centralnego ogrzewania, deszczowej i gazowej polegającej w szczególności na:
 - zabezpieczaniu miejsc awarii w tych instalacjach poprzez zamknięcie zaworów odcinających i ewentualne założenie opasek zaciskowych,
 - przeczyszczaniu i udrożnieniu przewodów kanalizacyjnych w głównych pionach, poziomach, przewodów wentylacyjnych i kominowych,
 - zabezpieczaniu niesprawnych urządzeń gazowych poprzez odcięcie od instalacji i zamknięcie dopływu gazu,
 - naprawie uszkodzonych elementów armatury przez wymianę głowic lub uszczelki w głównych pionach i poziomach,
 - uzupełnianiu izolacji cieplnej na przewodach co i cw na głównych pionach i poziomach oraz w lokalach,
 - sprawdzaniu i naprawie drożności oraz szczelności studzienek, wpustów deszczowych, rur spustowych,
 - wymianie i uzupełnieniu uszczelnienia w instalacji wod.-kan. w głównych pionach oraz poziomach.
7. Bieżącą kontrolę i naprawę instalacji elektrycznych w budynkach, na budynkach oraz znajdujących się w terenie polegającej w szczególności na:
 - wymianie żarówek w pomieszczeniach ogólnego przeznaczenia oraz w punktach oświetlenia zewnętrznego budynków i terenu oraz sprawdzanie działania oświetlenia,
 - naprawie instalacji oświetleniowej na klatkach schodowych, w piwnicach, parkingach wielostanowiskowych i innych pomieszczeniach ogólnego przeznaczenia oraz terenu,
 - naprawie i wymianie osprzętu oświetleniowego i urządzeń elektrycznych,
 - usuwaniu awarii występujących na instalacji elektrycznej, w tym w pionach WLZ w

- budynkach wraz z wymianą zabezpieczeń i wkładek topikowych,
 - kontroli działania i ewentualnej naprawie lub wymianie automatów oświetlenia na klatkach schodowych,
 - kontroli działania i ewentualnej naprawie automatów i instalacji sterującej otwieranie bram wjazdowych
 - kontroli i konserwacji instalacji odgromowej
 - inne naprawy o charakterze awaryjnym.
8. Drobne naprawy ogólnobudowlane polegające w szczególności na:
- naprawie elementów małej architektury i wyposażenia placów zabaw,
 - uzupełnianiu drobnych ubytków malarskich, odnawianiu powłok malarskich drobnych elementów budynków i budowli, zwłaszcza z zakresie ochrony przed korozją,
 - uzupełnianiu drobnych ubytków tynków do wysokości 3,0 m zewnętrznych elewacji oraz wewnętrznych w pomieszczeniach ogólnego użytku,
 - uzupełnianiu drobnych ubytków płytek chodnikowych, krawężników i innych elementów dróg, placów, zatok parkingowych i parkingów,
 - wykonywaniu drobnych prac spawalniczych w wyposażeniu budynków, budowli oraz urządzeń infrastruktury,
 - uzupełnianiu ubytków okładzin posadzkowych i posadzek w pomieszczeniach ogólnego użytku.
9. Inne drobne prace zlecone przez dział techniczny spółdzielni mających wpływ na utrzymanie w niepogorszonym stanie technicznym i estetycznym nieruchomości, a nie objęte planem rzeczowym funduszu remontowego.

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO REGULAMINU FUNDUSZU REMONTOWEGO NIERUCHOMOŚCI PODSTAWOWE SBM

Nieruchomość	pow.użytk (m2).
1. Dąbka 10	580,48
2. Dąbka 10 A	2 221,59
3. Jana Pawła II 13	18 759,58
4. Jana Pawła II 14	5 902,04
5. KEN 2	5 268,60
6. KEN 6	3 806,80
7. KEN 8	2 994,43
8. Koper 1	1 764,16
9. Koper 2	2 471,05
10. Koper 3	888,08
11. Koper 5	1 219,63
12. Ofiar Katynia 31, 33	4 068,17
13. Ofiar Katynia 35	1 618,24
14. Parkingowa 2	917,20
15. Poniatowskiego 17	3 009,00
16. Poniatowskiego 35 A i 35 B	5 940,26
17. Poniatowskiego 68 i 68 A	3 282,03
18. Poniatowskiego 70	3 203,84
19. Poniatowskiego 72	2 650,36
20. Poniatowskiego 74	2 080,46
21. Poniatowskiego 78 i 78 A	2 366,95
22. Poniatowskiego 80	10 033,49
23. Poniatowskiego 82	2 209,56
24. Poniatowskiego 84	1 878,80
25. Poniatowskiego 84 A	2 548,20
26. Poniatowskiego 86	3 253,57
27. Poniatowskiego 88	6 708,91
28. Poniatowskiego 94	1 289,46
29. Popieluszki 6	8 102,31
30. Popieluszki 17 A	3 436,40
31. Staszica 2 A	4 529,22
32. Staszica 2 B	2 903,53
33. Staszica 2 C	3 024,67
34. Wańkowicza 69	1 922,95
35. Wańkowicza 71	1 735,46
36. Wojska Polskiego 2	3 088,40
37. 1000-lecia 8 A	4 372,80
38. 1000-lecia 8 B	4 159,65
39. 1000-lecia 8 C	2 399,40
40. 1000-lecia 8 D	5 588,14
41. 1000-lecia 22 + l.uż.wolnostojące	4 459,50
42. Wojska Polskiego 5	7 648,54
43. Zespół garaży „HUTNIK”	1 651,16
44. Zespół garaży NISKO	1 142,64
45. Lok.wolnostojące Staszica 2X	83,38
46. Lok.wolnostojące k/8C w Nisku (Koluch)	45,40
47. Lok.wolnostojące k/WP 5 (Wcisło)	26,00
48. Lok.wolnostojące k/KEN 2 (Biliński)	10,70
49. Lok.wolnostojące k/Pon. 88 (Markowicz)	12,90
	163 278,09

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO REGULAMINU FUNDUSZU REMONTOWGO

A0 – 1 Mienie wspólne Spółdzielni przypisane do nieruchomości podstawowych (mienie wspólne Centrum)

Nieruchomość	Pow. użyt. M2	%
Jana Pawła II 13	18 759,58	69,8372
Popieluszki 6	8 102,31	30,1628
Razem	26 861,89	100

W skład mienia wchodzi:

- działka nr 3-3145/3 z drogą dojazdową i parkingiem o powierzchni 2477m2

A0 – 1 Mienie wspólne Spółdzielni przypisane do nieruchomości podstawowych (oś Hutnik)

Nieruchomość	Pow. użytk. m2	%
Dąbka 10	580,48	4,2307
Dąbka 10A	2 221,59	16,1916
Koper 1	1 764,16	12,8577
Koper 2	2 471,05	18,0098
Koper 3	888,08	6,4726
Koper 5	1 219,63	8,8890
Parkingowa 2	917,20	6,6848
Wańkowicza 69	1 922,95	14,0151
Wańkowicza 71	1 735,46	12,6486
Razem	13 720,60	100

W skład mienia wspólnego wchodzi:

- działki o powierzchni łącznej 5009m2
- place zabaw, drogi dojazdowe, chodniki, zieleń
- infrastruktura techniczna

Nieruchomości podstawowe do, których nie zostało przypisane mienie spółdzielni:

Wojska Polskiego 2; KEN 8; Popieluszki 17A; Aleje Jana Pawła II 14; Poniatowskiego 35 A i 35B
(uchwała o nieruchomości zawiera w sobie plac zabaw, parking, drogi chodniki, zieleń,
Budynek hydroforni i wymiennikowni – nieruchomość 2-u budynkowa)

**A0-1 Mienie wspólne Spółdzielni przypisane do nieruchomości podstawowych
(m.wspólne KEN)**

Nieruchomość	Pow. użytk m2	%
KEN 2	5 268,60	57,9853
KEN 6	3 806,80	41,8970
Lok. Użyt. Biliński	10,70	0,1178
Razem	9 086,10	100

W skład mienia wspólnego wchodzi:

- działka nr 1350/5 z budynkiem hydroforni, wymiennikowni o powierzchni 229m2
- działka nr 1350/3 o powierzchni 249m2

**A0-1 Mienie wspólne Spółdzielni przypisane do nieruchomości podstawowych
(m.wspólne Of.Katynia)**

Nieruchomość	Pow. użyt. M2	%
Ofiar Katynia 31, 33	4 068,17	71,5420
Ofiar Katynia 35	1 618,24	28,4580
Razem	5 686,41	100

W skład mienia wspólnego wchodzi:

- działka nr 491/2 obr. 3 o pow. 2642m2

**A0-1 Mienie wspólne Spółdzielni przypisane do nieruchomości podstawowych
(m.wspólne Poniatowskiego)**

Nieruchomość	Pow. użyt. M2	%
Poniatowskiego 17	3 009,00	100
Razem	3 009,00	100

W skład mienia wspólnego wchodzi:

- działka nr 1369/3 o pow. 928m2 z placem zabaw, zielenią.

**A0 – 1 Mienie wspólne Spółdzielni przypisane do nieruchomości podstawowych
na oś. Skarpa II**

Nieruchomość	Pow. użyt. M2	%
Poniatowskiego 68 i 68A	3 282,03	10,8484
Poniatowskiego 70	3 203,84	10,5899
Poniatowskiego 72	2 650,36	8,7605
Poniatowskiego 74	2 080,46	6,8767
Poniatowskiego 78 i 78A	2 366,95	7,8237
Poniatowskiego 80	10 033,49	33,1645
Poniatowskiego 82	2 209,56	7,3034
Poniatowskiego 84	1 878,80	6,2102
Poniatowskiego 84A	2 548,20	8,4228
Razem	30 253,69	100

W skład mienia wchodzi:

- teren (powierzchnia działki) 12264m2
- plac zabaw, zatoki parkingowe, altany śmietnikowe, drogi osiedlowe, chodniki,
- boisko do kosza, zieleń itp.
- wymiennikownia, hydrofornia, stacja trafo, sieci technicznego uzbrojenia

**A0-1 Mienie wspólne Spółdzielni przypisane do nieruchomości podstawowych
na oś. Skarpa III**

Nieruchomość	Pow. użyt. M2	%
Poniatowskiego 86	3 253,57	28,8825
Poniatowskiego 88	6 708,91	59,5562
Poniatowskiego 94	1 289,46	11,4468
Lok. už. k/ Pon. 88	12,90	0,1145
Razem	11 264,84	100

W skład mienia wchodzi:

- teren (pow. działki) 10260m2
- plac zabaw, altana śmietnikowa, parking strzeżony
- chodniki, ul. Osiedlowa, zatoki parkingowe, kapliczka
- zieleń
- budynek hydroforni, wymiennikowni, stacji trafo
- uzbrojenie techniczne terenu

**A0 – 1 Mienie wspólne Spółdzielni przypisane do nieruchomości podstawowych
Staszica**

Nieruchomość	Pow. użyt. M2	%
Staszica 2A	4 529,22	42,9685
Staszica 2B	2 903,53	27,5456
Staszica 2C	3 024,67	28,6949
Lok. uż. wolnostojący	83,38	0,7910
Razem	10 540,80	100

W skład mienia wchodzi:

- działka nr o pow. 5852m2
- plac zabaw, droga osiedlowa, chodniki, zatoka parkingowa
- budynek hydroforni, wymiennikowni, stacja trafo
- zieleń
- infrastruktura

A0 – 2 Mienie wspólne Spółdzielni przypisane do nieruchomości podstawowych (Nisko)

Nieruchomość	Pow. użyt. M2	%
1000-lecia 8A	4 372,80	100
Razem	4 372,80	100

W skład mienia wspólnego wchodzi:

- działka gruntowa nr 2916/13 o powierzchni 2654m2